

**Дополнительное соглашение
к Правилам внутреннего трудового распорядка
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 62» Заводского района г. Саратова**

на 2021-2024 гг.

От работодателя:

Заведующий
МДОУ «Детский сад № 62»
Заводского района
г. Саратова



Н. А. Ершова

М.П.

От работников:

Председатель первичной
профсоюзной организации
МДОУ «Детский
сад № 62»
Заводского района
г. Саратова



С.В. Кулишенко

М.П.

Старая редакция	Новая редакция
<p>2.1. Поступающий на основную работу при приеме представляет следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● паспорт; ● трудовую книжку; ● страховое свидетельство государственного пенсионного страхования; ● документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу; ● документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки; ● справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с настоящим Кодексом, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (ст. 65ТК). 	<p>2.1. Поступающий на основную работу при приеме представляет следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● паспорт; ● трудовая книжка, если поступает на работу впервые (статья 66.1 ТК РФ); лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю сведения о трудовой деятельности вместе с трудовой книжкой или взамен ее; ● индивидуальный лицевой счет (если поступает на работу впервые, то работодатель представляет в соответствующий территориальный орган ПФ РФ сведения, необходимые для регистрации указанного лица в системе персонифицированного учета (ФЗ №48-ФЗ от 01.04.2019 г.); ● документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу; ● документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки; ● справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с настоящим Кодексом, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (ст. 65ТК).